

Persoana juridică este „ÎNREGISTRATĂ”  
de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Departamentul înregistrare  
și licențiere a unităților de drept

Nr. 1013620002897

din 22 aprilie 2021

Registrator VERONICA



## УСТАВ

**Общественное объединение «Национальная ассоциация автоматической  
идентификации»  
GS1 Молдова”**  
(в новой редакции, перевод с румынского языка)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1** **Общественное объединение «Национальная ассоциация автоматической идентификации GS1 Молдова»**, далее – «Ассоциация» – некоммерческая организация, добровольно созданная учредителями для достижения некоммерческих целей, ради которых она создана.
- 1.2** Полное наименование: Общественное объединение «Национальная ассоциация автоматической идентификации GS1 Молдова», сокращенное наименование — Ассоциация «GS1 Молдова».
- 1.3** Ассоциация создана и действует в соответствии с Конституцией Республики Молдова, Законом № 86 от 11 июня 2020 года о некоммерческих организациях, Гражданским кодексом Республики Молдова и настоящим Уставом.
- 1.4** Объединение создано в организационно-правовой форме: «общественное объединение».
- 1.5** Объединение приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации в Агентстве государственных услуг, имеет все права и обязанности, которые законом возложены на такие категории юридических лиц.
- 1.6** Ассоциация «GS1 Молдова» является единственным официальным представителем международной организации GS1 и EPCglobal Inc. в Молдове и действует в соответствии с общей практикой, утвержденной указанными организациями.
- 1.7** Срок деятельности Ассоциации не ограничен.
- 1.8** Ассоциация имеет некоммерческие цели.
- 1.9** Ассоциация может действовать в общественных интересах, интересах своих членов или других лиц.
- 1.10** В ассоциации ведется учет членства.
- 1.11** Объединение имеет обособленное имущество и может иметь в собственности любое имущество, за исключением запрещенного законом. Имущество, переданное объединению учредителями (членами), является его собственностью, которая используется исключительно для достижения уставных целей. Прибыль общественного объединения не распределяется между его членами и иными лицами.
- 1.12** Члены не сохраняют за собой права на имущество, переданное ассоциации в собственность, а также на членские взносы. Они не отвечают по обязательствам ассоциации, а ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

## 2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 2.1** Объединение создается добровольно. Никто не может быть принужден к созданию объединения, вступлению в него или подвергнут санкциям за создание, членство или нечленство в некоммерческой организации.
- 2.2** Ассоциация имеет право самостоятельно устанавливать свою внутреннюю структуру, цели и виды деятельности в соответствии с положениями закона.

- 2.3** Ассоциация имеет право запрашивать, получать и использовать финансовые и материальные средства как внутри страны, так и за рубежом для достижения своих уставных целей.
- 2.4** Государство уважает, защищает и обеспечивает свободу объединений. Государство может вмешиваться в деятельность объединений только в том случае, если это является необходимой мерой в демократическом обществе для обеспечения национальной безопасности, общественного порядка, предотвращения беспорядков или преступлений, защиты здоровья, морали, прав и свобод других лиц.
- 2.5** Органы государственной власти относятся к общественным объединениям одинаково и не допускают дискриминации.
- 2.6** Ассоциация в своей деятельности продвигает ценности и интересы национальной, гражданской демократии и верховенства права, партнерства, открытой конкуренции и уважает этические нормы некоммерческого сектора.
- 2.7** Объединение может выражать свое мнение относительно программ политических партий и общественно-политических организаций, а также конкурентов на выборах и их программ.
- 2.8** Ассоциация не может оказывать материальную поддержку, а также предоставлять бесплатные услуги политическим партиям и общественно-политическим организациям.
- 2.9** Объединение, созданное политическими партиями и общественно-политическими организациями, может оказывать бесплатные услуги политическим партиям и общественно-политическим организациям в целях укрепления их организационных возможностей. В период избирательной кампании объединение не может оказывать услуги и/или оказывать материальную или бесплатную поддержку конкурентам на выборах и не может вести предвыборную агитацию. Объединение может предпринимать действия по пропаганде выборов, организовывать дебаты между конкурентами на выборах и осуществлять мониторинг избирательных кампаний и выборов в соответствии с условиями, установленными Избирательным кодексом.
- 2.10** Ассоциация будет избегать возникновения конфликта интересов в ходе своей деятельности.
- 2.11** Деятельность Ассоциации прозрачна. Ассоциация публикует ежегодный отчет о своей деятельности, который содержит сведения о проведенных мероприятиях, стоимости полученных и использованных финансовых средств и материалов, а также другую соответствующую информацию.
- 2.12** Ассоциация не может быть принуждена к приему новых членов, за исключением случаев, предусмотренных уставом.

### **3. ЦЕЛИ И МЕТОДЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

#### **3.1. Цели Ассоциации — содействовать в:**

- а) оказании практической помощи промышленным, сельскохозяйственным, торговым, транспортным предприятиям и организациям и т.д. независимо от форм собственности во внедрении и эксплуатации систем

автоматической идентификации, нумерации и идентификации товаров народного потребления с использованием штрих-кодов и электронных кодов (EPC), считываемых машинами, в том числе стандартов GS1;

б) практической реализации системы GS1;

в) участия в развитии и деятельности организации GS1;

г) содействии сотрудничеству и кооперации молдавских предприятий и организаций и из-за рубежа в области автоматической идентификации.

Для достижения основных целей Ассоциация осуществляет:

а) выполнение финансовых обязательств перед GS1;

б) контроль и координация использования системы GS1 в Молдове;

в) разработка и распространение национальных спецификаций и методик использования штрих-кодов и EPC, а также соответствующих стандартов;

г) присвоение компаниям номеров в системе GS1 и ведение соответствующих баз данных;

д) представление интересов своих членов в Международной ассоциации GS1, Международной ассоциации производителей оборудования автоматической идентификации и других международных организациях;

е) консультирование по вопросам, связанным с использованием систем автоматической идентификации и штрихового кодирования;

ж) вклад в разработку и внедрение национальной системы электронной обработки и передачи данных в сфере управления, торговли и транспорта на основе стандартов GS1;

з) проведение конференций, семинаров, выставок по вопросам автоматической идентификации и штрихового кодирования;

и) создание в установленном порядке собственных и смешанных фондов, предназначенных для обслуживания членов Ассоциации;

к) издание научно-технической литературы по вопросам автоматической идентификации и штрихового кодирования, в том числе периодических бюллетеней;

л) иные виды деятельности, соответствующие целям и задачам настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

**3.2.** Для достижения своих уставных целей Ассоциация имеет все права, гарантированные законодательством Республики Молдова, в том числе:

а) осуществлять и поощрять инициативы гражданского, экономического, культурного, образовательного характера, а также иные инициативы, не запрещенные законом;

б) осуществлять научную и учебную деятельность;

в) свободно распространять информацию любыми, не запрещенными законом, способами;

г) запрашивать и получать финансовые и материальные средства из страны или из-за рубежа, включая государственные средства;

- e) финансировать программы в стране и за рубежом путем предоставления грантов, стипендий, материальной и финансовой помощи;
- f) представлять и защищать законные интересы своих членов, а также, в соответствии с законом, иных лиц перед органами государственной власти для достижения уставных целей;
- g) воспользоваться механизмом процентного назначения;
- h) создавать предприятия и иные организации, имеющие статус юридического лица;
- i) пользоваться иными правами, предоставленными действующим законодательством.

**3.3.** Ассоциация обязана соблюдать законодательство Республики Молдова, в том числе:

- a) корректировать свой статус в случае изменения законодательства;
- b) вести учет своих членов;
- c) представить в орган государственной регистрации в срок не более 3 месяцев документы, подтверждающие изменение устава, изменение электронного адреса, изменение местонахождения, состава органов управления и контроля.

**3.4.** В соответствии с положениями пункта 2 статьи 6 Закона № 86 от 11 июня 2020 года «О некоммерческих организациях» для достижения уставных целей объединение вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом. Объединение вправе осуществлять хозяйственную деятельность, в том числе социальное предпринимательство. Хозяйственная деятельность может осуществляться как непосредственно объединением, так и путем создания коммерческих юридических лиц. Деятельность объединения, которая в соответствии с законом подлежит лицензированию, может осуществляться только после получения лицензии.

## **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ**

**4.1.** Организационная структура Ассоциации включает следующие органы:

- a) Генеральная Ассамблея;
- b) Совет Ассоциации (необязательный орган);
- c) Администратор (генеральный директор);
- d) Цензор (внешний аудитор) (необязательный орган).

**4.2.** Ассоциация может иметь также иные органы, способствующие деятельности организации, обязанности которых предусмотрены уставом.

**4.3.** Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов или их делегатов, которое периодически собирается на очередные, а также на внеочередные заседания.

**4.4.** Генеральная Ассамблея имеет следующие функции:

- a) утверждает и изменяет устав объединения;
- b) принимает решение о создании отделений ассоциации;
- c) принимает и исключает членов;
- d) избирает и отзывает администратора, членов совета, контрольный орган (если эти органы созданы уставом);
- e) одобряет крупные сделки ассоциации;
- f) отменяет решения администратора и совета без ущерба для прав добросовестных третьих лиц;
- g) меняет местонахождение штаб-квартиры ассоциации;
- h) устанавливает размер членских взносов;
- i) принимает решение о закупке, распределении отчуждении активов Ассоциации;
- j) принимает решение о добровольной реорганизации или ликвидации объединения, его филиала в порядке, установленном уставом, и с соблюдением законодательства;
- k) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его ведению законом или уставом.

**4.5.** Мандат всех органов, избранных Генеральной Ассамблеей, 5 лет.

**4.6.** Очередные заседания Генеральной Ассамблеи созываются, когда этого требуют интересы Ассоциации, но не реже одного раза в год. Генеральная Ассамблея созывается Советом Ассоциации, который уведомляет всех членов Ассоциации не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Генеральной Ассамблеи. Объявление о созыве собрания должно содержать повестку дня, место, дату и время проведения собрания. О созыве высшего органа сообщается каждому члену индивидуально или иными способами информирования.

**4.7.** Созыв внеочередного Общего собрания осуществляется Советом Ассоциации по его собственной инициативе или по инициативе членов Ассоциации.

**4.8.** Внеочередное общее собрание должно быть созвано в течение 3 месяцев со дня представления решения о созыве внеочередного собрания, принятого субъектами, указанными в пункте 4.7.

**4.9.** Общее собрание правомочно, если в нем участвует более половины его членов. Каждый член имеет один голос. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих. Заседание Общего собрания, на котором решается вопрос о реорганизации или добровольной ликвидации Ассоциации, правомочно, если в нем участвует не менее 2/3 членов. Решение о реорганизации или добровольной ликвидации Ассоциации принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих членов на Генеральной Ассамблее.

**4.10.** В случае, если общее собрание не является правомочным, уполномоченный орган в срок не более одного месяца повторно созывает общее собрание с той же повесткой дня. Повторно созванное собрание является правомочным с участием присутствующих.

- 4.11.** Генеральная Ассамблея может принимать решения только по вопросам, включенным в повестку дня. По вопросам, не включенным в повестку дня, Генеральная Ассамблея может принимать решения только в том случае, если в обсуждении участвуют или представлены все члены Ассоциации.
- 4.12.** Ход и решения Генеральной Ассамблеи протоколируются.
- 4.13.** Член Общего собрания имеет доступ ко всем документам Ассоциации и имеет право проверять бухгалтерские документы, записи об активах и операциях Ассоциации.
- 4.14.** Совет Ассоциации (необязательный орган) подчиняется Генеральной Ассамблее.
- 4.15.** В состав Совета Ассоциации могут входить только лица, назначенные в соответствии с положениями настоящего устава.
- 4.16.** Совет Ассоциации имеет следующую компетенцию:
- разрабатывает стратегию развития и определяет основные направления деятельности Ассоциации, представляя их на утверждение Общему собранию;
  - обеспечивает выполнение решений Общего собрания и представляет Общему собранию отчеты о деятельности Ассоциации;
  - осуществляет надзор за деятельностью Ассоциации;
  - утверждает внутренние положения Ассоциации;
  - утверждает штатное расписание, предложения по приему на работу и увольнению работников, порядок оплаты труда и должностных окладов работников Ассоциации;
  - обеспечивает соблюдение Ассоциацией этических норм, предусмотренных в некоммерческой сфере;
  - решает все вопросы, не входящие в исключительную компетенцию других органов Ассоциации.
- 4.17.** Совет Ассоциации избирается Генеральной Ассамблеей сроком на 5 лет. Заседания Совета Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и являются совещательными, если на них присутствуют 2/3 членов. Решения принимаются простым большинством голосов. По требованию члена Совета Ассоциации Председатель Совета обязан в течение 10 дней созвать внеочередное заседание Совета Ассоциации. Если Председатель Совета откажется или не созвет внеочередное заседание Совета Ассоциации в срок, предусмотренный уставом, член Совета, потребовавший созыва внеочередного заседания, вправе созвать внеочередное заседание без согласия Председателя Совета.
- 4.18.** Председатель Совета, избираемый из числа членов Совета Ассоциации, созывает и председательствует на заседаниях Совета.
- 4.19.** Членство в Совете Ассоциации прекращается при следующих условиях:
- в случае смерти,
  - в случае отставки;
  - в случае исключения по решению Генеральной Ассамблеи.
- 4.20.** В случае возникновения ситуаций, предусмотренных в пункте 4.19, когда место в Совете Ассоциации остается вакантным, уполномоченный орган в кратчайшие сроки назначает другого члена.
- 4.21.** Совет Ассоциации избирает секретаря, который:
- выполняет секретарскую работу;

- b) регистрирует запросы и действия, представленные Ассоциации;
- c) составляет протоколы Общих собраний и заседаний Совета Ассоциации;
- d) ведет переписку с органами государственной власти, иными организациями и учреждениями.

**4.22.** Ассоциацией управляет администратор, которым является физическое лицо, назначаемое Генеральной Ассамблеей сроком на 5 лет. годы.

**4.23.** Администратор Ассоциации не может быть членом Совета Ассоциации.

**4.24.** Администратор имеет следующие обязанности:

- a) руководит деятельностью Ассоциации;
- b) представляет Ассоциацию в отношениях с органами государственной власти и третьими лицами;
- c) исполняет решения органов управления и контроля Ассоциации;
- d) оперативно распоряжается средствами Ассоциации, заключает сделки и подписывает договоры, выдает доверенности, открывает банковские счета, подписывает другие финансовые документы;
- e) подписывает устав в новой редакции или дополнительный акт относительно изменения, внесенного в учредительный акт, принятый Генеральной Ассамблеей, если иное лицо не назначено Генеральной Ассамблеей;
- f) готовит годовой отчет о деятельности Ассоциации и представляет его на утверждение органам управления;
- g) обеспечивает публикацию годового отчета о деятельности Ассоциации;
- h) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законом.

**4.25.** Администратором не может быть:

- a) лицо, которому законом или решением суда запрещено занимать должность администратора или иную должность, предоставляющую право распоряжаться материальными ценностями;
- b) совершеннолетнее физическое лицо, находящееся под опекой, в той мере, в какой по решению суда его право распоряжения имуществом ограничено или ему не предоставлено право самостоятельно или с помощью опекуна совершать юридические действия по управлению имуществом, за исключением юридических действий, предусмотренных Гражданским кодексом;
- c) лицо, имеющее непогашенную или непогашенную судимость за преступления против собственности, преступления в сфере экономики, преступления, совершенные должностными лицами или лицами, возглавляющими организации, совершенные умышленно.

**4.26.** Администратор при необходимости может создавать экспертные группы для изучения отдельных важных вопросов деятельности Ассоциации, обсуждения отдельных государственных программ в сфере деятельности Ассоциации, привлечения общественного мнения к важнейшим проблемам общества.

**4.27.** Для осуществления контроля за управлением Ассоциацией и деятельностью администратора Генеральная Ассамблея может назначить одного или нескольких

аудиторов или может принять решение о ежегодной проверке ее деятельности внешним аудитором.

**4.28.** Они не могут быть цензорами:

- а) администратор и члены Совета Ассоциации;
- б) супруг(а), родственники и свекры управляющего/членов правления до четвертой степени родства включительно;
- в) лицо, имеющее непогашенную или непогашенную судимость за преступления против собственности, преступления в сфере экономики, преступления, совершенные лицами, занимающими руководящие должности или лицами, руководящими коммерческими организациями, совершенные умышленно.

**4.29.** Администратор обязан предоставить цензору все документы, необходимые для осуществления контроля.

**4.30.** Аудитор готовит годовой отчет о финансовой деятельности организации и представляет его Общему собранию.

**4.31.** Цензор уведомляет Генеральную Ассамблею или иной орган, предусмотренный уставом, если им обнаружены факты, противоречащие закону или уставу Ассоциации и которые нанесли или могут нанести ей значительный ущерб.

## **5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**5.1.** Ассоциацию могут учредить физические и юридические лица.

**5.2.** Любое физическое или юридическое лицо, заинтересованное в использовании системы GS1, может быть принято в члены Ассоциации после уплаты членского взноса:

- а) полное членство в Ассоциации открыто для производителей, розничных торговцев, оптовиков и других зарегистрированных лиц, которые применяют стандарты системы GS1 и которым необходим номер компании GS1 для идентификации продукции, активов, услуг или кодов местонахождения;
- б) Ассоциированное членство в Ассоциации открыто для производителей, розничных торговцев, оптовиков и других зарегистрированных лиц, применяющих стандарты системы GS1, но которым не требуется номер компании в системе GS1.

**5.3.** Несовершеннолетние и лица, находящиеся под защитой, могут создавать общественные объединения и становиться их членами на условиях, установленных Законом № 86/2020 и Гражданским кодексом.

**5.4.** Органы государственной власти и управления, государственные и муниципальные предприятия не могут создавать общественные объединения и не могут быть членами общественных объединений.

**5.5.** Учредители общественного объединения становятся его членами с момента регистрации общественного объединения органом государственной регистрации.

**5.6.** Членство в общественном объединении передается по наследству одному лицу.

**5.7.** Если в Ассоциации останется один член, она в течение трех месяцев обязана либо принять новых членов, либо принять решение о реорганизации или добровольной ликвидации общественного объединения.

**5.8.** Члены общественного объединения участвуют в деятельности объединения на основе равноправия и в соответствии с принципами демократии.

- 5.9.** Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Ассоциации.
- 5.10.** Кандидатура будущего члена Ассоциации, а также выход из его рядов обсуждается на заседании Генеральной Ассамблеи, при обязательном присутствии соответствующего кандидата. Решение о принятии или отзыве члена будет доведено до его/ее сведения позднее.
- 5.11.** Каждый член Ассоциации уплачивает ежегодный членский взнос в размере, устанавливаемом Общим собранием.
- 5.12.** Члены Ассоциации имеют следующие права и обязанности:
- а) право участвовать в деятельности Ассоциации, избирать и быть избранным на любую допустимую должность Ассоциации, участвовать во всех проектах Ассоциации, действительный член Ассоциации имеет право получить номер компании в системе GS1, публиковать работы и другие материалы в печатном органе Ассоциации, выходить из организации с указанием или без указания причин;
  - б) Члены Ассоциации обязаны соблюдать положения настоящего Устава, решения Общего собрания, Совета Ассоциации, Администратора, активно участвовать в достижении уставных целей, своевременно уплачивать членские взносы.
- 5.13.** Член Ассоциации, не принимающий участия в ее деятельности, по собственной инициативе прекративший связь с ней, а также нарушивший положения настоящего Устава, не уплативший членский взнос в сроки, установленные организацией в ее внутренних документах, может быть исключен из членов Ассоциации по решению Общего собрания.

## **6. АКТИВЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

- 6.1.** Ассоциация может владеть любым имуществом, за исключением запрещенного законом.
- 6.2.** Имущество Ассоциации используется исключительно для достижения ее уставных целей.
- 6.3.** Имущество Ассоциации формируется из любых источников, не запрещенных законом, в том числе:
- а) членские взносы, устанавливаемые решением Общего собрания;
  - б) пожертвования, гранты и наследство;
  - в) доход от экономической деятельности;
  - г) государственные средства, включая финансовые средства, полученные за счет процентного назначения.
- 6.4.** Прибыль Ассоциации не распределяется между ее членами или иными лицами.
- 6.5.** Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, а также иное имущество, необходимое для деятельности по достижению целей, установленных настоящим Уставом.
- 6.6.** Пожертвования Ассоциации могут быть в форме движимого и недвижимого имущества, авторских прав, акций и т. д.

- 6.7.** Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов и пожертвований, не может быть отозвано и является собственностью Ассоциации.

## **7. ПРОЗРАЧНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

- 7.1.** Деятельность Ассоциации прозрачна. Ассоциация публикует годовой отчет о деятельности не позднее, чем через 6 месяцев после окончания года, за который он составлен. Если Ассоциация не публикует годовой отчет о деятельности, она должна в течение максимум одного месяца направить копию отчета любому заявителю. По запросу компетентного государственного органа Ассоциация должна представить ему в течение максимум одного месяца годовой отчет о деятельности. Годовой отчет о деятельности содержит информацию о проведенной деятельности, стоимости полученных и использованных финансовых средств и материалов, а также другую соответствующую информацию.

## **8. ПРИНЯТИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И/ИЛИ ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА**

- 8.1.** Ассоциация создается на основании устава. Устав Ассоциации утверждается решением об учреждении, оформляемым протоколом.
- 8.2.** Изменения и (или) дополнения, вносимые в устав Ассоциации, утверждаются решением Общего собрания, которое является правомочным, если в нем участвует более половины ее членов или их представителей. Каждый член имеет один голос. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 8.3.** Изменения и/или дополнения, внесенные в устав, вступают в силу для третьих лиц с момента их регистрации.

## **9. ФИЛИАЛЫ АССОЦИАЦИИ**

- 9.1.** Решение о создании отделения принимается Общим собранием. Отделения осуществляют те же направления деятельности, что и Ассоциация.
- 9.2.** Филиал действует на основании положения, утверждаемого решением Общего собрания. Управляющий филиалом назначается Общим собранием.
- 9.3.** Управляющий филиалом на постоянной основе представляет отчет о деятельности филиала Общему собранию Ассоциации.

## **10. МЕТОД РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

- 10.1.** Ассоциация прекращает свою деятельность:
- а) добровольная ликвидация;
  - б) принудительная ликвидация;
  - в) реорганизация путем слияния, разделения или преобразования.

- 10.2.** Ассоциация прекращает свою деятельность на основании решения Общего собрания, принятого в порядке, установленном настоящим уставом.
- 10.3.** Реорганизация Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством путем слияния (присоединения, присоединения), разделения (выделения, выделения) или преобразования с предварительным уведомлением кредиторов. Реорганизация вступает в силу только после государственной регистрации.
- 10.4.** Добровольная ликвидация может иметь место, если уставные цели не могут быть достигнуты из-за отсутствия средств или если предлагаемые уставные цели достигнуты.
- 10.5.** Объединение может быть принудительно ликвидировано по решению суда по требованию Министерства юстиции, если его деятельность противоречит интересам национальной безопасности, общественной безопасности, охраны порядка или предупреждения преступлений, защиты здоровья, нравственности, прав и свобод других лиц и эта мера необходима в демократическом обществе, а также если не были соблюдены положения ст. 11 ч. (6) Закона № 86/2020. Непредставление годового отчета о деятельности после повторного запроса Министерства юстиции является основанием для начала процедуры принудительной ликвидации, если отчет о деятельности не был представлен в течение 6 месяцев с момента второго запроса. Рассмотрение заявления о принудительной ликвидации относится к компетенции Кишиневского суда.
- 10.6.** Добровольная ликвидация Ассоциации влечет за собой открытие процедуры ликвидации. При регистрации ликвидации Ассоциации орган государственной регистрации вносит в Государственный реестр запись «в стадии ликвидации». Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим это решение, в соответствии с положениями настоящего устава, Закона № 86/2020 и Гражданского кодекса.
- 10.7.** Лицо, уполномоченное протоколом заседания Общего собрания, подает в орган государственной регистрации заявление о регистрации ликвидации Ассоциации и внесении соответствующих сведений в Государственный реестр, а также сообщает соответствующие данные членам ликвидационной комиссии.
- 10.8.** Ликвидационная комиссия имеет права и обязанности, не противоречащие цели ликвидации. Ликвидационная комиссия приостанавливает деятельность Ассоциации, взыскивает с должников дебиторскую задолженность, реализует имущество, удовлетворяет требования кредиторов и распределяет оставшееся имущество в соответствии с законами и уставами.
- 10.9.** Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, в котором указываются стоимость и состав оставшегося имущества, и представляет его на утверждение органу, принявшему решение о ликвидации.
- 10.10.** Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не может быть распределено между членами Ассоциации и членами ее органов.
- 10.11.** Оставшееся после добровольной ликвидации Ассоциации имущество после удовлетворения претензий передается другой некоммерческой организации, имеющей аналогичные цели, что и ликвидируемая, указанная в уставе или установленная высшим органом управления. Имущество принудительно ликвидируемой Ассоциации передается некоммерческой организации, указанной в уставе, а если в уставе не указана некоммерческая организация-

выгодоприобретатель, то некоммерческой организации, определенной судом после публичного объявления.

**10.12.** Ликвидационная комиссия несет ответственность за убытки, причиненные кредиторам, если она не исполнила свои обязательства, не распределила имущество Ассоциации до удовлетворения требований кредиторов или с нарушением закона или устава Ассоциации.

**10.13.** Ликвидационная комиссия несет ответственность за убытки, причиненные Ассоциации по ее вине.